



ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСНА РАДА
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ УПРАВЛІННЯ ТА ПРАВА
ІМЕНІ ЛЕОНІДА ЮЗЬКОВА
ЮРИДИЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра філософії, соціально-гуманітарних наук та фізичного виховання

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення кафедри
філософії, соціально-гуманітарних наук та фізичного
виховання
29 серпня 2024 року,
протокол № 1.

Завідувач кафедри, доктор філософських наук, професор

_____ Леонід ВИГОВСЬКИЙ

29 серпня 2024 року

СИЛАБУС
навчальної дисципліни
«КОНФЛІКТОЛОГІЯ»
для підготовки на першому освітньому рівні
здобувачів вищої освіти ступеня бакалавра
за спеціальністю 081 Право
галузі знань 08 Право

РОЗРОБНИК

Доцентка кафедри філософії, соціально-
гуманітарних наук та фізичного виховання,
кандидатка психологічних наук, доцентка

_____ Оксана ГУМЕНІЮК
29 серпня 2024 року

ПОГОДЖЕНО

Декан юридичного факультету, кандидат
юридичних наук, доцент

_____ Віктор ЗАХАРЧУК
30 серпня 2024 року

м. Хмельницький
2024

**Освітньо-наукова програма «Бакалавр»
Спеціальність 081 Право
Галузь знань 08 Право**

Назва навчальної дисципліни	МЕТОДИКА РОБОТИ З НАУКОВОЮ ІНФОРМАЦІЄЮ
Викладач/ Викладачка	Лекції: Гуменюк Оксана Григорівна, кандидатка психологічних наук, доцентка кафедри філософії, соціально-гуманітарних наук та фізичного виховання, доцентка Семінари, консультації, залік: Школьник Олена Ігорівна, старший викладач кафедри філософії, соціально-гуманітарних наук та фізичного виховання (http://old.univer.km.ua/kafedra.php?kafid=15&w=sklad)
Контактна інформація та науковий профіль викладача	O_gumenyuk@univer.km.ua Ogumenuk2020@gmail.com Профілі в наукових базах даних: ORCID: https://orcid.org/0000-0003-1588-9458
Інформаційні ресурси	Електронна бібліотека: http://elibrary.univer.km.ua/index.php
Консультації	Офлайн консультації: навчальний корпус №4, вул. Проскурівська, 57 Онлайн консультації: за попередньою домовленістю у робочі дні з 9.00 до 17.00 Консультації до заліку: напередодні заліку згідно з затвердженим розкладом.

Опис навчальної дисципліни

Програмні компетентності, які здобуваються під час вивчення навчальної дисципліни	<p align="center">Загальні компетентності</p> <p>ЗК 1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК 2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК 3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК 7. Здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями. ЗК 8. Здатність бути критичним та самокритичним. ЗК 9. Здатність працювати в команді. ЗК 14. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</p> <p align="center">Спеціальні (фахові) компетентності</p> <p>СК 3. Цінування та повага до гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння її правової природи. СК 8. Здатність застосовувати правові принципи та доктрини. СК 10. Здатність використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин. СК 14. Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.</p>
Результати навчання	РН 1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин. РН 3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.

	<p>РН 7. Скласти та узгоджувати план власного прикладного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами.</p> <p>РН 11. Мати базові навички риторики.</p> <p>РН 12. Донести до респондента матеріал з певної правової проблематики доступно і зрозуміло.</p> <p>РН 17. Працювати в команді, забезпечуючи виконання завдань команди.</p>			
Місце дисципліни в логічній схемі	<p>Вибіркована навчальна дисципліна, курс навчання – 3-й, семестр – 6-й.</p> <p>Для успішного опанування дисципліни здобувачі повинні володіти знаннями навчальних дисциплін В.081.Б.4.1. «Загальна і професійна психологія», 03.081.Б.5. «Філософія», ОП.081.Б.2. «Теорія держави і права», 03.081.Б.1. «Логіка», В.081.Б.3.4. «Основи порівняльного правознавства» та розвивати компетентності з супутніх дисциплін: В.081.Б.5.4. «Соціологія», В.081.Б.5.2. «Лідерство і командна робота».</p> <p>Знання цієї навчальної дисципліни слугуватимуть базою для подальшого вивчення дисциплін: В.081.Б.6.5. «Політологія», В.081.Б.7.6. «Основи адвокатської діяльності», В.081.Б.7.7. «Основи прокурорської діяльності», В.081.Б.8.7. «Ораторське мистецтво».</p>			
Обсяг навчальної дисципліни	3,0 кредити ЄКТС /90 годин, у тому числі, самостійної роботи - 74 годин, лекційних - 10 годин, семінарських - 6 години.			
Форма навчання	Заочна			
Тижневе навантаження	1,67 год. аудиторних занять згідно з розкладом, 4,44 год. самостійної роботи на міжсесійний період			
Мова викладання	Українська			
Формат навчальної дисципліни	<p>Офлайн/онлайн: семінарські заняття, консультації, залік.</p> <p>Онлайн/офлайн: лекції, консультації.</p> <p>Для осіб із особливими освітніми потребами розробляється індивідуальний формат вивчення навчальної дисципліни</p>			
Необхідне обладнання	Мультимедійний проектор, комп'ютер.			
Зміст навчальної дисципліни	Години (лек. / сем. / СРС)	Тема	Завдання	Максимальна кількість балів
	-/-/8	Предмет і завдання навчальної дисципліни «Конфліктологія»	Тести, дискусійні питання та кейси, індивідуальні завдання, практичні завдання із використанням ІКТ	СРС – 4
	2/2/7	Природа та діагностика конфліктів	Дискусійні питання, індивідуальні завдання	Лекція – 1,5 СРС – 3
	-/-/8	Технології ефективної поведінки юриста в конфлікті	Тести, дискусійні питання та кейси, індивідуальні завдання, практичні завдання із використанням ІКТ	СРС – 4
	2/2/7	Внутрішньо-особистісний конфлікт	Тести, дискусійні питання та кейси, індивідуальні завдання,	Лекція – 2,5 СРС – 3

			практичні завдання із використанням ІКТ	
2/-/7	Міжособистісні конфлікти як найпоширеніший тип конфлікту		Тести, дискусійні питання та кейси, індивідуальні завдання, практичні завдання із використанням ІКТ	Лекція –3,5 СРС –3
-/-/8	Конфлікти в юридичній діяльності		Тести, дискусійні питання та кейси, індивідуальні завдання, практичні завдання із використанням ІКТ	СРС –4
2/-/7	Сімейні конфлікти		Тести, дискусійні питання та кейси, індивідуальні завдання, практичні завдання із використанням ІКТ	Лекція – 5,0 СРС – 4
-/-/7	Соціальні конфлікти: шляхи, засоби попередження та розв'язання		Тести, дискусійні питання та кейси, індивідуальні завдання, практичні завдання із використанням ІКТ	СРС – 4
-/-/7	Глобальні та регіональні конфлікти		Тести, дискусійні питання та кейси, індивідуальні завдання, практичні завдання із використанням ІКТ	СРС –4
-/2/7	Медіація професійній діяльності юриста	у	Тести, дискусійні питання та кейси, індивідуальні завдання, практичні завдання із використанням ІКТ	Семінарське заняття – 5 СРС –3
-/-/7	Мистецтво розв'язання та вирішення конфліктів як шлях до успіху	та	Тести, дискусійні питання та кейси, індивідуальні завдання, практичні завдання із використанням ІКТ	СРС – 4
Рекомендовані джерела для самостійної роботи	<ol style="list-style-type: none"> 1. Брич В. Я. Психологія управління: навчальний посібник / В. Я. Брич, М. М. Корман. К.: Кондор-Видавництво, 2013. 384 с. 2. Ващенко І. В. Конфліктологія та теорія переговорів: навчальний посібник. К.: Знання, 2013. 407 с. 3. Гуменюк О.Г. Основи загальної та юридичної психології: підручник. К.: КНТ, 2014. 592 с. 4. Конфліктологія: навч. посіб. для вищ. військ. навч. закл. /За ред. М. П. Гетьманчука, П. П. Ткачука. Львів: ЛІСВ, 2007. 327 с. 5. Конфліктологія та теорія переговорів: навч. посіб. для студентів, аспірантів і викл. вищ. закл. освіти України / Г. І. Луцишин. Львів: Вид-во Львів. політехніки, 2015. 200 с. 6. Конфліктологія: навчальний посібник /За ред. Г. В. Гребенькова. Львів: Магнолія, 2011. 229 с. 7. Котигоренко В. Конфліктологія // Політична енциклопедія. Редкол: Ю. Левенець (голова), Ю. Шаповал (заст. голови) та ін. - К.: Парламентське видавництво, 2021. 362 с. 8. Комплект освітніх програм «Вирішення конфліктів мирним шляхом. 			

	<p>Базові навички медіації / Андрєєнкова В.Л., Гайдук В.І., Клименко Т.А. К.: ТОВ «Агенство «Україна», 2020. 144 с.</p> <p>9. Кулініч І. О. Психологія управління: підручник. К.: Знання, 2021. 415 с.</p> <p>10. Ложкін Г. В., Пов'якель Н. І. Психологія конфлікту: теорія і сучасна практика: навчальний посібник . К.: ВД "Професіонал", 2017. 416 с.</p> <p>11. Медіація у професійній діяльності юриста: підручник / За ред. Крестовської Н., Романідзе Л. Одеса: «Екологія», 2021. 450 с.</p> <p>12. Обран-Лембрик Л. Е. Основи психології управління: монографія. Івано-Франківськ : „Плай”, 2022. 426 с.</p> <p>13. Орбан-Лембрик Л. Е. Психологія управління: посібник. К. : Академвидав, 2013. 568 с.</p> <p>14. Основи конфліктології: навч. посіб. для студ. ВНЗ / А. М. Гірник. К. : Вид. дім «Києво-Могилянська академія», 2010. 222 с.</p> <p>15. Пірен М. І. Конфліктологія. К.: МАУП, 2017. 360 с.</p> <p>16. Соціальна конфліктологія: підручник / Л. Й. Гуменюк; Львів. держ. ун-т внутр. справ. Львів, 2015. 563 с.</p> <p>17. Русинка І. Конфліктологія. Психотехнології запобігання і управління конфліктами: навчальний посібник. К: ВД «Професіонал», 2007. 332 с.</p> <p>18. Технології роботи організаційних психологів: навч. посібн. / За наук. ред. Л.М. Карамушки. К.: Фірма «ІНКОС», 2015. 366 с.</p> <p>19. Хміль Ф. І. Управління персоналом: підручник для студентів вищих навчальних закладів. К.: Академвидав, 2006. 488 с.</p> <p>20. Цимбалюк І. Психологія управління: навчальний посібник. К: ВД «Професіонал», 2008. -624 с.</p> <p>21. Ємельяненко Л. М. Конфліктологія. К.: КНЕУ, 2019. 315 с.</p> <p>22. Чмут Т.К., Чайка Г.Л. Етика ділового спілкування : навч. посіб. Київ : Знання, 2017. 230 с.</p>
<p>Методи навчання та форми поточного контролю</p>	<p><i>Методи навчання та форми поточного контролю, порядок накопичення балів визначені у робочій програмі та навчально-методичних матеріалах навчальної дисципліни «Конфліктологія» (розміщені у бібліотеці університету (http://elibrary.univer.km.ua/index.php))</i></p> <p>Під час лекційних занять застосовуються:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) традиційний усний виклад змісту теми; 2) створення проблемних ситуацій; 3) видача випереджальних завдань до лекції; 4) слайдова презентація; 5) експрес-опитування, діалог, дискусія; 6) методи активного слухання та методи зворотного зв'язку. <p>На семінарських та практичних заняттях застосовуються:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) дискусійне обговорення проблемних питань; 2) вирішення ситуаційних завдань та кейсів із застосуванням сучасних інформаційних технологій; 3) аналіз джерел національного та міжнародного права з урахуванням їх юридичної сили; 4) моделювання організації та проведення навчальних занять із застосуванням сучасних інформаційних технологій; 5) методи активного слухання, диференціації та методи рефлексії. <p>Поточний контроль знань аспірантів з навчальної дисципліни може проводитися у формах:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) усне або електронне (у тому числі тестове) бліц-опитування

	<p>студентів щодо засвоєння матеріалу попередньої лекції;</p> <p>2) усне або електронне (у тому числі тестове) опитування на семінарських заняттях;</p> <p>3) виконання практичних завдань із застосуванням сучасних інформаційних технологій;</p> <p>4) складання та обговорення окремих процесуальних документів за ситуаційними завданнями;</p> <p>5) обговорення змодельованої частини організації та проведення навчальних занять із застосуванням сучасних інформаційних технологій;</p> <p>6) захист підготовленої презентації;</p> <p>7) обговорення виявлених колізій, прогалини, інших недоліків правового регулювання у джерелах національного та міжнародного права.</p>
Політика щодо дедлайнів та перекладання	<p>Перекладання лекцій та семінарських занять відбувається у порядку, визначеному Положенням про організацію освітнього процесу у ХУУП, затвердженим рішенням вченої ради від 29.05.2017 р., протокол №14, введеним в дію наказом від 06.06.2017 р. № 279/17 (http://www.univer.km.ua/page.php?pid=158) зі змінами, внесеними у 2020 році.</p> <p>Перекладання лекції: виконання завдання із використанням сучасних інформаційних технологій за темою пропущеної лекції.</p> <p>Перекладання семінарських занять: усне опитування, виконання тестових завдань, виконання практичних завдань із застосуванням інформаційних технологій..</p>
Підсумковий контроль	<p>Питання для підсумкового контролю наведені у навчально-методичних матеріалах дисципліни.</p>
Критерії оцінювання	<p>1. Положення про організацію освітнього процесу у ХУУП, затверджене рішенням вченої ради від 29.05.2017 р., протокол №14, введене в дію наказом від 06.06.2017 р. № 279/17 (http://www.univer.km.ua/page.php?pid=158) зі змінами від 2020 року.</p> <p>2. Положення про систему рейтингового оцінювання результатів освітньої діяльності здобувачів вищої освіти у Хмельницькому університеті управління та права наказом від 19.02.2019 р. №74/19 (http://www.univer.km.ua/page/Polozhennya_ratings.pdf)</p>
Порядок отримання додаткових балів	<p>Студент може отримати додаткові бали за участь у: конкурсі, науково-практичній конференції, тренінгу, турнірі, брейн-рингу тощо, за публікацію наукової статті за тематикою, пов'язаною з навчальною дисципліною.</p>
Політика академічної доброчесності	<p>Розділ «Академічна доброчесність» на сайті Університету http://univer.km.ua/page.php?pid=188</p>
Політика врегулювання конфліктів	<p>Етичний кодекс Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова, затверджений рішенням вченої ради університету 27 травня 2020 року, протокол № 9, введений в дію наказом від 27.05.2020 р. № 201/20. (http://www.univer.km.ua/)</p>
Зворотній зв'язок	<p>1) Під час аудиторних занять, консультацій.</p> <p>2) За допомогою анкетування після завершення вивчення навчальної дисципліни, регулярних анкетувань аспірантів, що проводяться в університеті.</p>

Обліковий обсяг 0,5 ум.др.арк.